

ПРИНЯТО:  
на педагогическом совете  
протокол № 2 от 18.10.2018 г.

УТВЕРЖДЕНО:  
Заведующий МБОУ «Жуковская НОШ»  
Г.А. Борисова  
Введено в действие приказом  
№ 69 от 19.10.2018 г.

**Положение о Совете родителей  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Жуковская начальная общеобразовательная школа»  
Тетюшского муниципального района Республики Татарстан**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Жуковская начальная общеобразовательная школа» Тетюшского муниципального района Республики Татарстан (далее – Положение) разработано в соответствии со ст.26 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Школа).

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, срок полномочий, компетенцию, порядок формирования и деятельности Совета родителей, порядок принятия решения и их исполнения.

1.3. Совет родителей создан в целях обеспечения реализации родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся права на участие в управлении Школой, реализации защиты прав и законных интересов несовершеннолетних учащихся.

1.4. В своей деятельности Совет родителей руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Школы, иными локальными нормативными актами Школы и настоящим Положением.

1.5. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Школой и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

**2. Порядок формирования и регламент работы**

2.1 Совет родителей МБОУ «Жуковская НОШ» состоит из представителей родителей (законных представителей) учащихся от каждого класса. Выборы членов Совета родителей от каждого класса осуществляют Родительские собрания.

2.2. Возглавляет Совет родителей председатель, избираемый из числа его членов путем открытого голосования простым большинством голосов.

2.3. Заседания Совета родителей проводятся не реже двух раз в год. Обязанности по организации и проведению заседания Совета родителей возлагаются на его председателя. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов путем открытого голосования.

2.4. Срок полномочий Совета родителей составляет 1 год. Одно и тоже лицо может быть членом Совета родителей неограниченное число раз.

**3. Задачи Совета родителей**

3.1. Укрепление связей между семьей и школой в целях установления единства воспитательного влияния на детей.

3.2. Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы, организация педагогической пропаганды среди населения, проведение разъяснительной и консультативной работы.

3.3. Содействие в осуществлении охраны жизни и здоровья учащихся, защиты их законных прав и интересов.

3.4. Помощь в организации образовательного процесса школы, подготовке и проведении общешкольных мероприятий.

3.5. Принятие решений, соответствующих действующему законодательству и локальным актам школы.

3.6. Контроль соблюдения учащимися Устава школы.

## **4. Компетенция Совета родителей**

Компетенция Совета родителей:

- защита прав и законных интересов учащихся и родителей (законных представителей);
- изучение общественного мнения и потребностей родителей (законных представителей) в образовательных услугах;
- принятие участия в организации и проведении мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- согласование проектов локальных нормативных актов МБОУ «Жуковская НОШ», затрагивающих права и законные интересы учащихся, а также их родителей (законных представителей);
- выборы членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от родителей (законных представителей) учащихся МБОУ «Жуковская НОШ».

## **5. Права и обязанности членов Совета родителей**

5.1. Совет родителей имеет право вносить на рассмотрение предложения органам управления школой, получать информацию о результатах их рассмотрения.

5.2. Член Совета родителей имеет право:

а) инициировать обсуждение внепланового вопроса, касающегося деятельности школы, если его предложение поддержит не менее 20 % присутствующих членов;

б) предлагать органам управления школой изменения в план мероприятий по совершенствованию воспитательной работы в отношении учащихся.

5.3. Совет родителей обязан:

а) выполнять план работы и решения Совета родителей;

б) отвечать за принимаемые решения;

в) устанавливать взаимопонимание между органами управления школой и родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся в вопросах семейного и общественного воспитания;

г) принимать решения в соответствии с законодательством.

## **6. Организация деятельности Совета родителей**

6.1. Члены Совета родителей и иные приглашенные граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут позитивным образом содействовать решению вопросов, работают на общественных началах.

6.2. Первое заседание Совета родителей созывается заведующим школой не позднее чем через месяц после его формирования.

6.3. Из числа членов Совета родителей на первом заседании открытым голосованием простым большинством голосов избираются председатель и секретарь.

6.4. Председатель Совета родителей направляет и организует его работу, осуществляет контроль за выполнением решений.

6.5. Секретарь Совета родителей ведет делопроизводство, осуществляет подготовку его заседаний.

6.6. Заседания Совета родителей созываются, как правило, один раз в квартал.

6.7. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее половины его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета родителей.

6.8. Приглашенные участвуют в работе Совета родителей с правом совещательного голоса, участия в голосовании не принимают.

6.9. Решения Совета родителей принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, носят рекомендательный характер.

6.10. Совет родителей отчитывается перед родителями (законных представителей) несовершеннолетних учащихся через своих представителей на классных собраниях не реже двух раз в год.

## **7. Делопроизводство Совета родителей**

7.1. Протоколы Совета родителей пишутся от руки в отдельную тетрадь. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.